CADF

La Fabbrica dell'Acqua

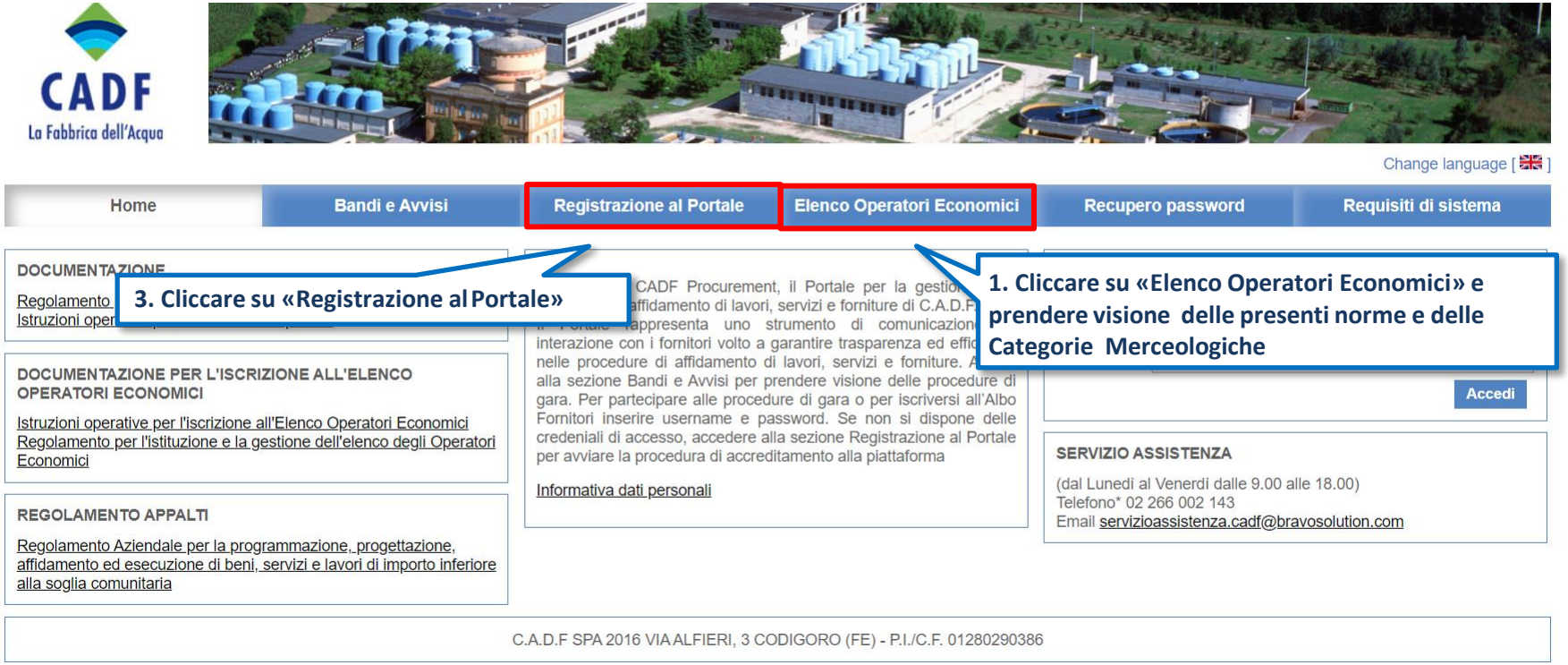
Portale Acquisti CADFS.p.A.

Guida all'iscrizione all'Elenco OperatoriEconomici

Registrazione al Portale Acquisti CADF S.p.A.

Effettuare l'accesso alla pagina web del Portale Acquisti CADF S.p.A. al seguente indirizzo:
https://approvvigionamenti.cadf.it

Registrazione al Portale Acquisti CADF S.p.A.



3. Cliccare su «Registrazione al Portale»

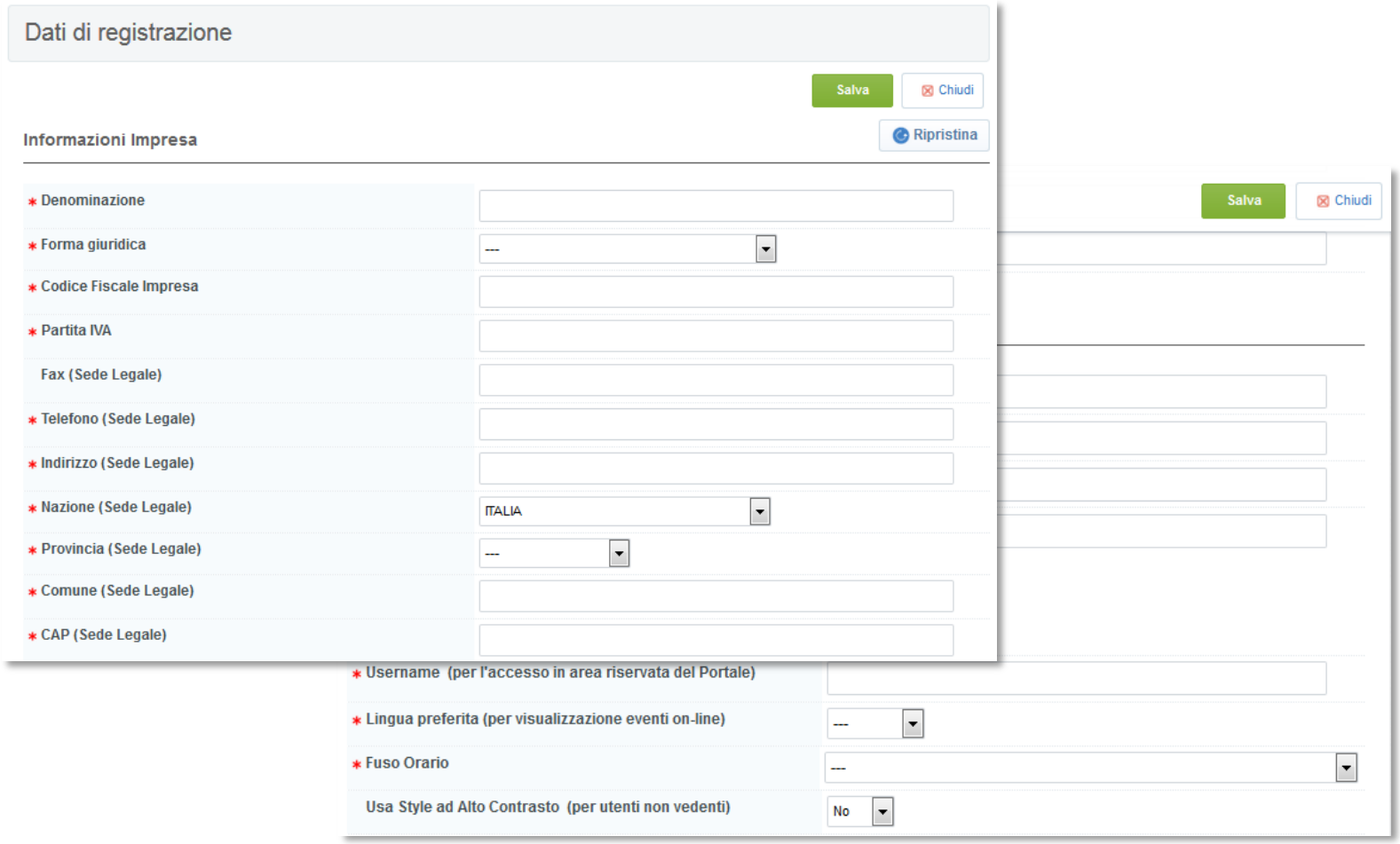
1. Cliccare su «Elenco Operatori Economici» e prendere visione delle presenti norme e delle Categorie Merceologiche

2. Salvare in locale il documento «Regolamento per l'accesso al portale» per la successiva sottoscrizione

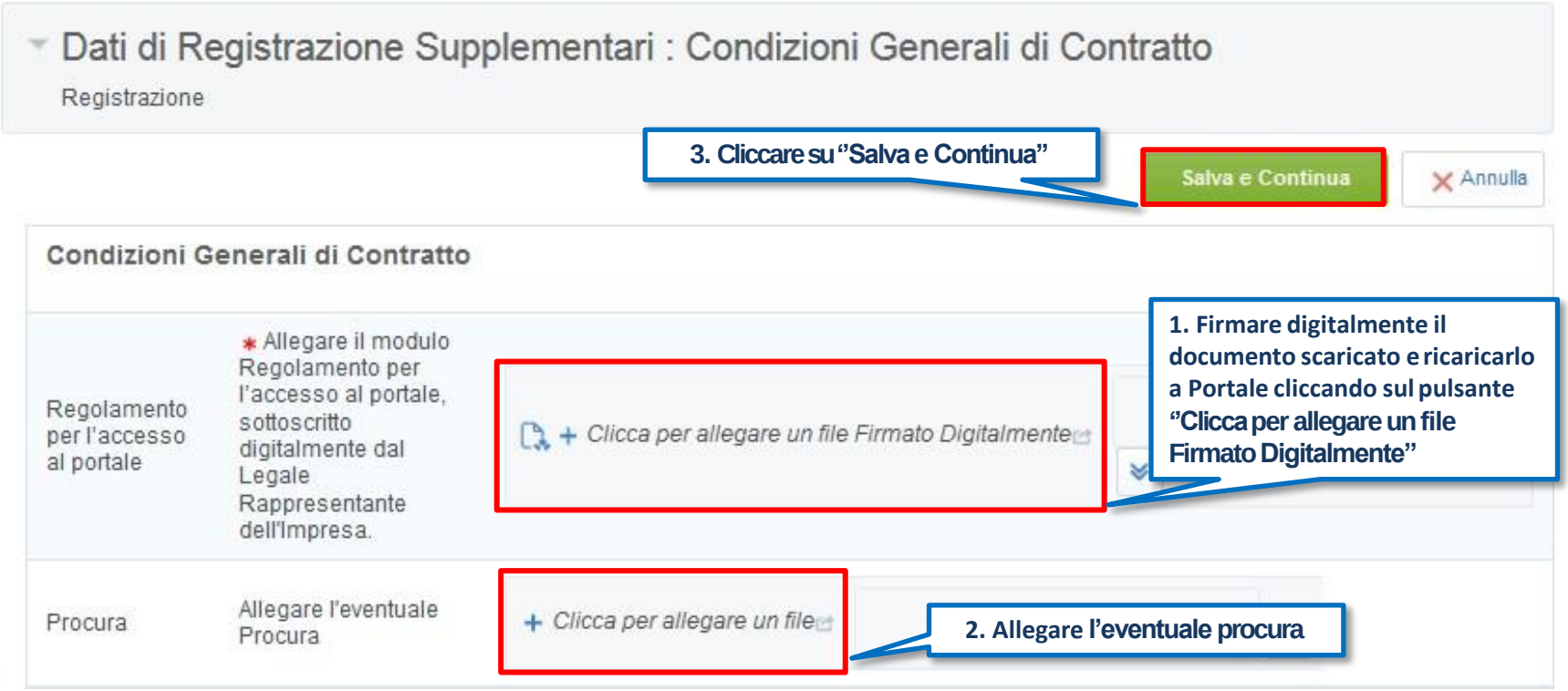
Registrazione al Portale Acquisti CADF S.p.A.

Completare la sezione “Dati di registrazione” con le informazioni richieste e cliccare sul tasto “Salva” nella parte in alto della schermata.

NB: i campi contrassegnati con * sono campi obbligatori.



Registrazione al Portale Acquisti CADF S.p.A.

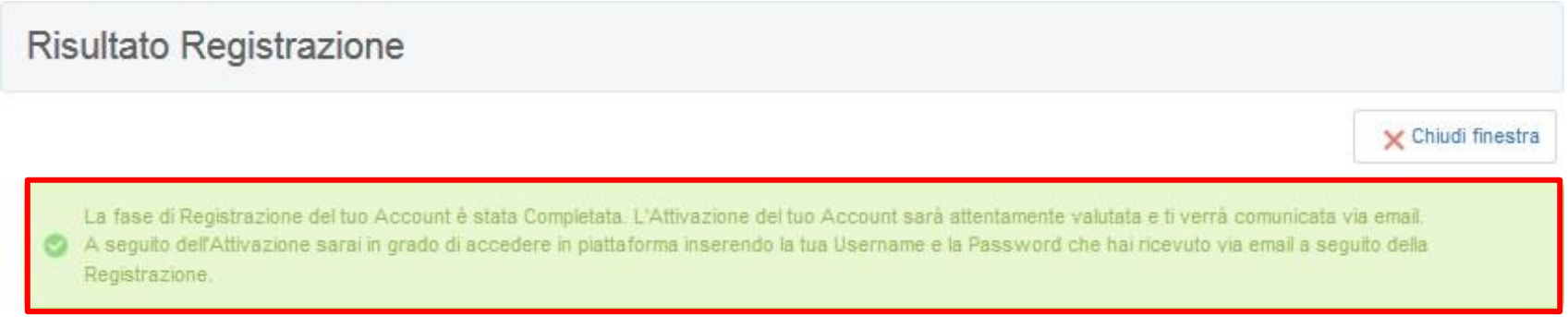


Registrazione al Portale Acquisti CADF S.p.A.

Il sistema invierà una mail contenente username e password provvisoria (modificabile in fase di primo accesso). Successivamente alla verifica positiva della documentazione presentata sarà possibile accedere al Portale.

Nel caso in cui non sia stata ancora trasmessa la documentazione sopra indicata è necessario:

- Accedere al Portale Acquisti CADF S.p.A. https://approvvigionamenti.cadf.it;
- Inserire la Username e la Password provvisoria;
- Cliccare su "Accedi";
- Seguire le istruzioni riportate nella slide 5.

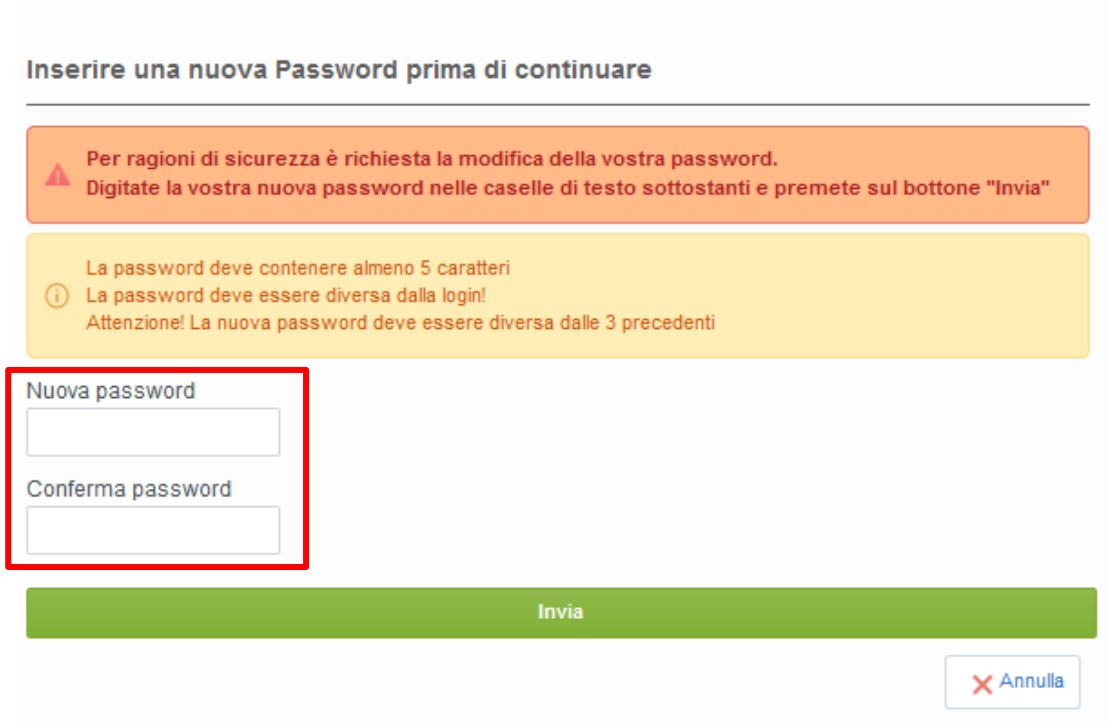


Accesso al Portale Acquisti CADF S.p.A.

Accesso al Portale Acquisti CADF S.p.A.

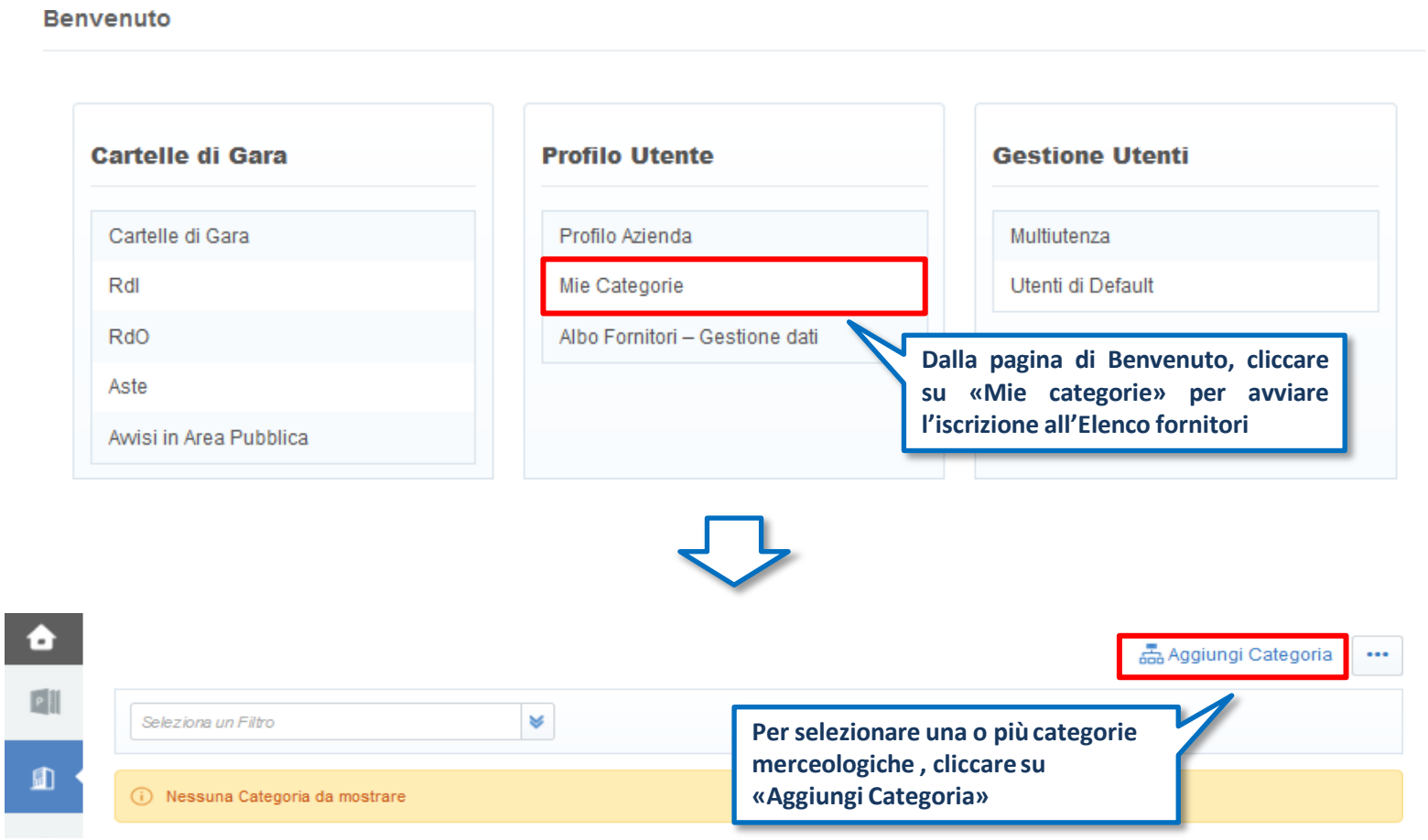
Al primo accesso il sistema richiede, per ragioni di sicurezza, la modifica della password provvisoria.
L'utente deve:

- Indicare la nuova password
- Confermare la nuova password
- Cliccare su ''Invia''



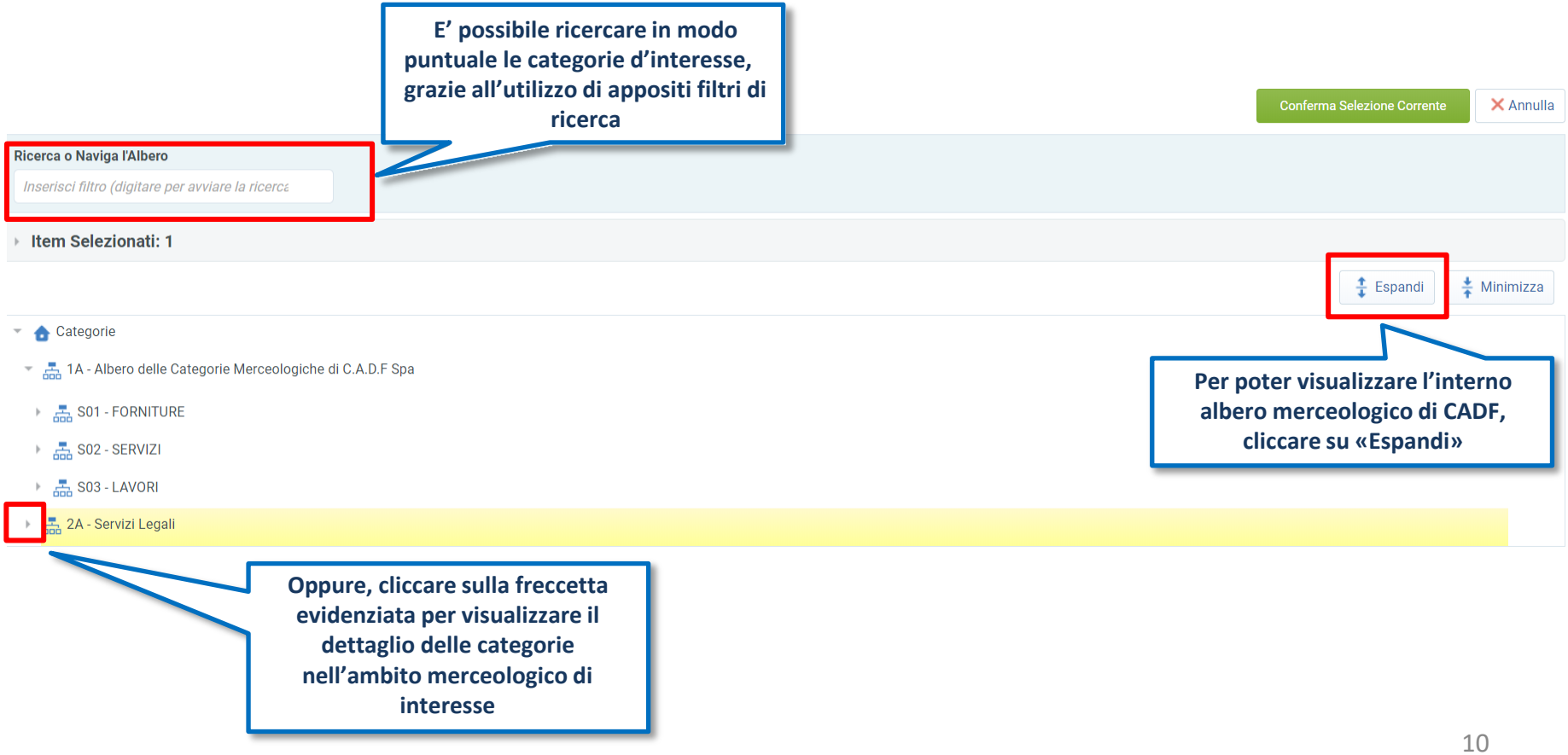
Nuova iscrizione all'Elenco Operatori Economici

L'iscrizione all'Elenco Fornitori di CADF S.p.A. sarà possibile, a seguito dell'abilitazione al Portale, mediante la classificazione per le categorie merceologiche di interesse e la compilazione dei relativi questionari online.



Individuazione delle Categorie Merceologiche di interesse

La selezione delle categorie sarà possibile solo sugli ultimi livelli ("foglie") dell'Albero delle Categorie Merceologiche di CADF S.p.A.. Selezionare una o più categorie merceologiche presenti nell'Albo e, nei casi previsti, una o più classifiche d'importo per le quali si vuole richiedere l'iscrizione.



Individuazione delle Categorie Merceologiche di interesse

Dopo aver selezionato le categorie d'interesse - cliccando su ''Conferma Selezione Corrente'' - sarà possibile compilare il Questionario Generale ed i Questionari specifici delle categorie di interesse, visualizzati in unica schermata.

Compilazione dei Questionari online

Selezionata la categoria merceologica, procedere alla compilazione esaustiva dei Questionari. La compilazione può essere effettuata per salvataggi successivi (utilizzando il comando ‘’**Salva**’’).

Attenzione: la valutazione della candidatura inizierà solo a seguito della completa compilazione dei parametri indicati come obbligatori (contrassegnati con un asterisco rosso)

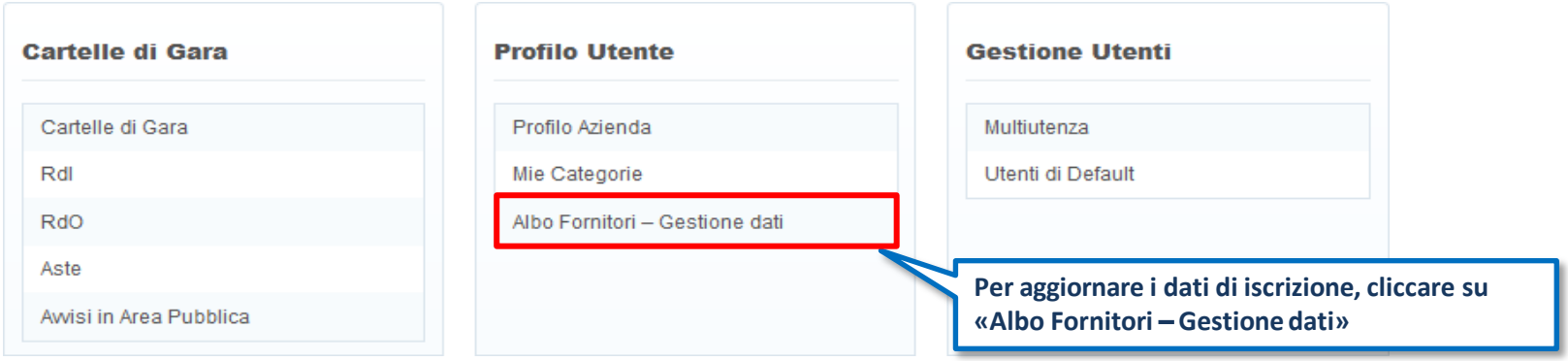
Invio della Candidatura

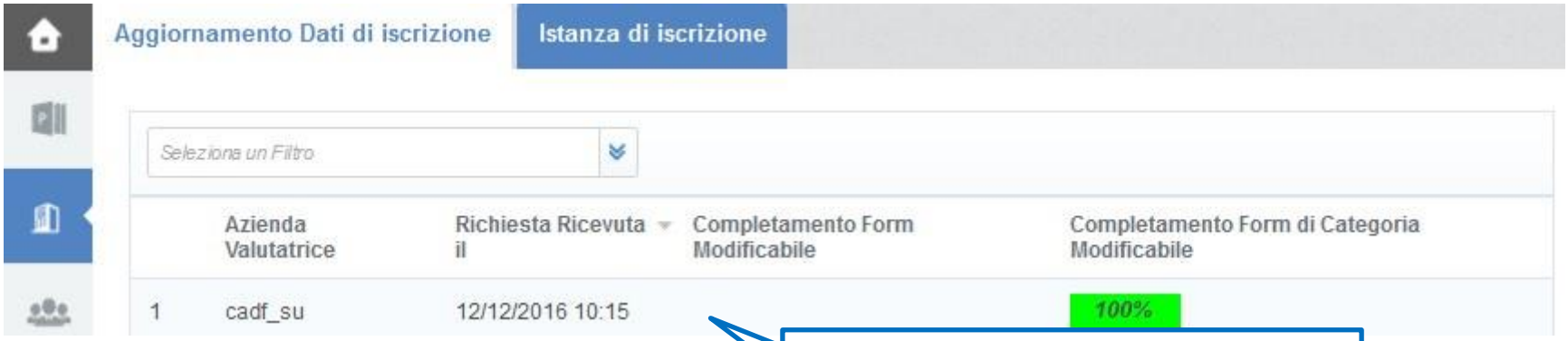
Cliccando su «OK» il processo di classificazione è concluso. Nell'area «Mie Categorie», sarà disponibile la lista delle proprie categorie. Nella colonna «Stato Completamento» viene evidenziato lo stato di compilazione dei dati necessari all'Iscrizione.

Il giorno successivo al completamento di tutti i dati obbligatori per ognuna delle categorie selezionate in precedenza, la candidatura verrà automaticamente trasmessa a CADF con stato: «Verifica Istanza». Le modifiche ad una categoria saranno ammesse fintanto che l'istanza non sarà stata inoltrata a CADF S.p.A.

Aggiornamento dei Questionari online

In area «Albo Fornitori – Gestione dati» sarà possibile tener sempre aggiornati i dati di iscrizione all'Albo Fornitori (ad es. per documenti in scadenza). La richiesta di aggiornamento o integrazione documentale può partire direttamente da CADF S.p.A. In tal caso una e-mail di sistema notificherà tale richiesta.

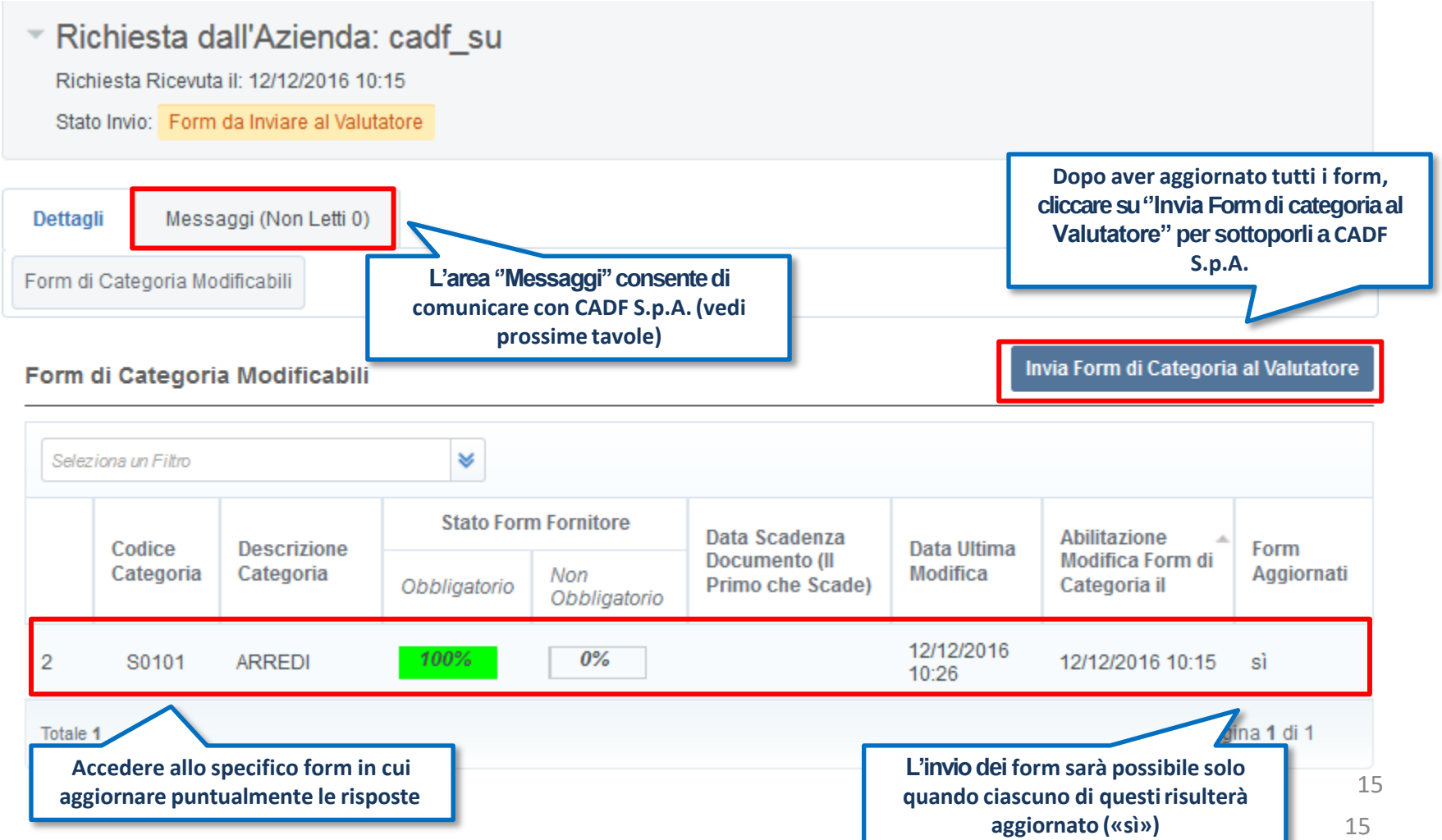




Nell'area «Aggiornamento Dati di iscrizione» sarà possibile selezionare la richiesta di modifica ricevuta da CADF

Invio dei Questionari aggiornati

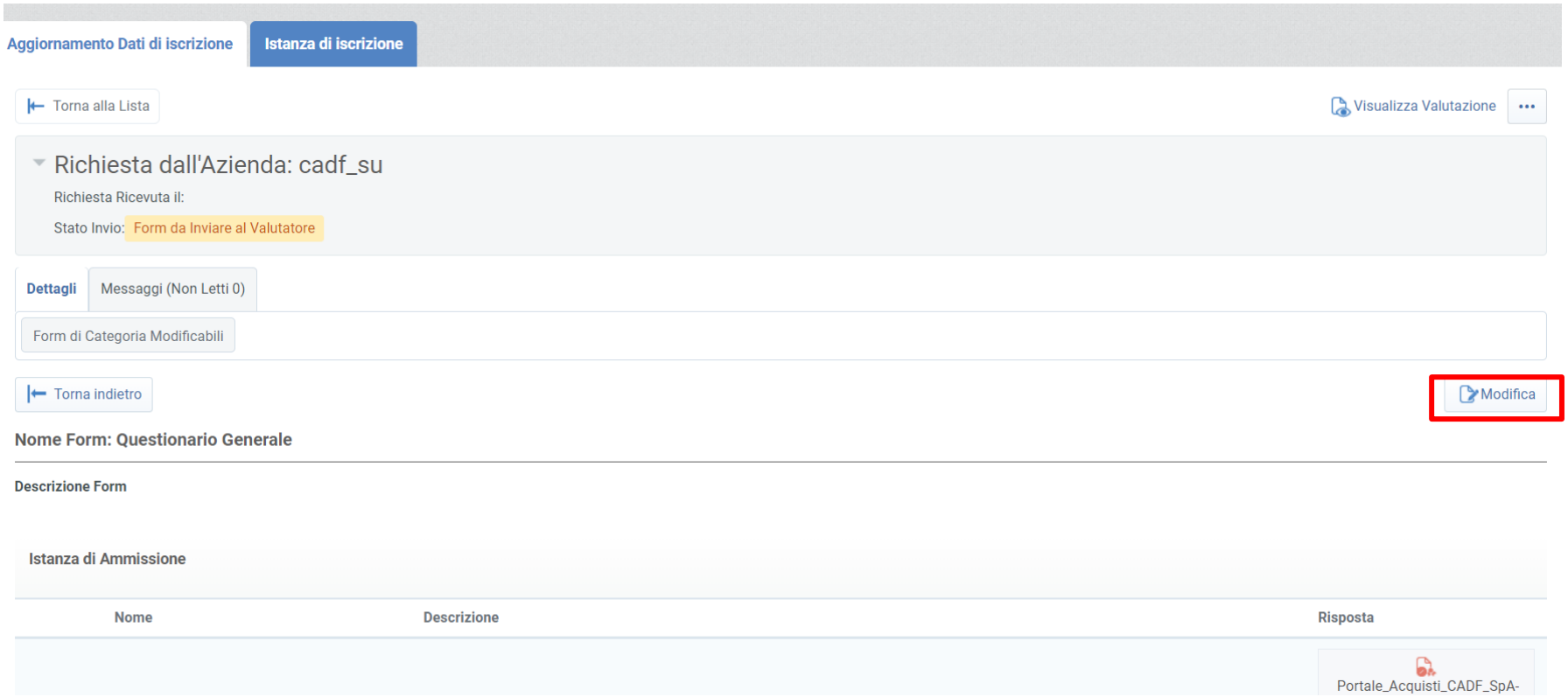
Una volta effettuato l'accesso alla richiesta di modifica, sarà possibile selezionare i form di categoria modificabili, inviare o leggere messaggi ricevuti da CADPF S.p.A. ed infine inviare nuovamente i form di categoria al Valutatore. L'aggiornamento delle risposte deve essere effettuato in modo puntuale e una volta completato sarà possibile sottoporre a CADF S.p.A. le risposte aggiornate.



15

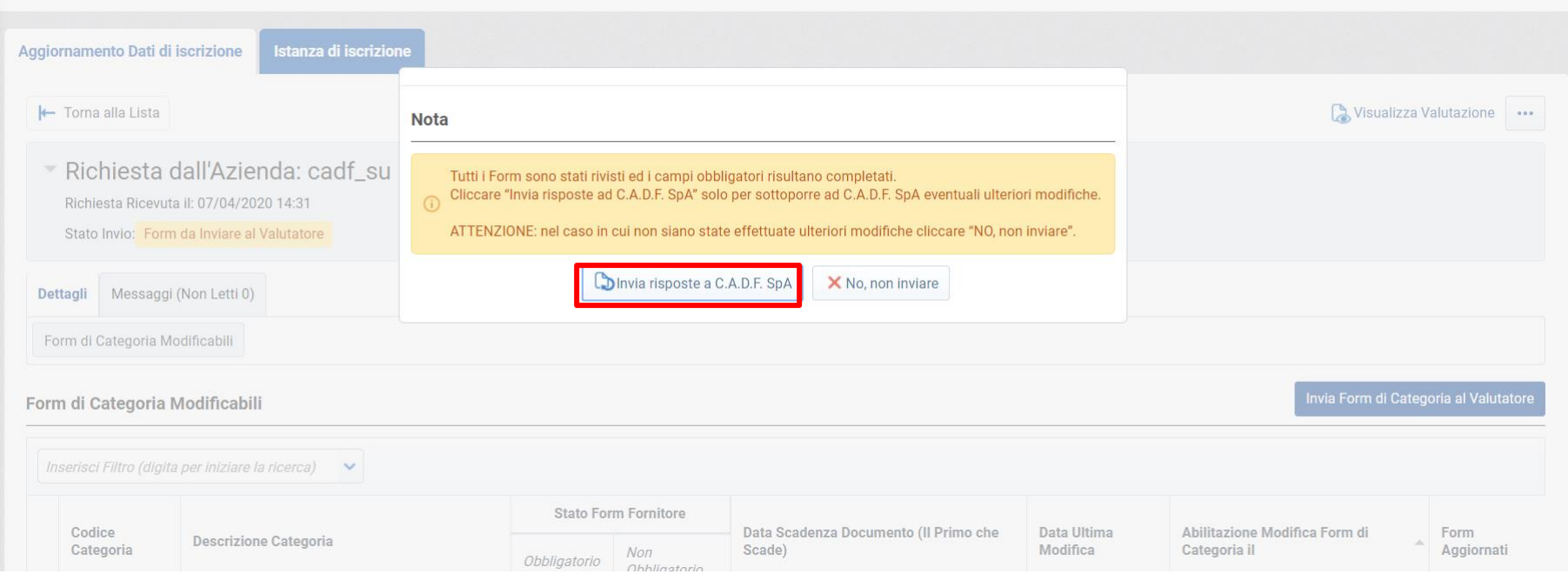
Invio dei Questionari aggiornati

Dopo aver fatto l'accesso ai form di categoria modificabili, cliccando sul tasto «Modifica» sarà possibile iniziare l'aggiornamento dei dati precedentemente inseriti.



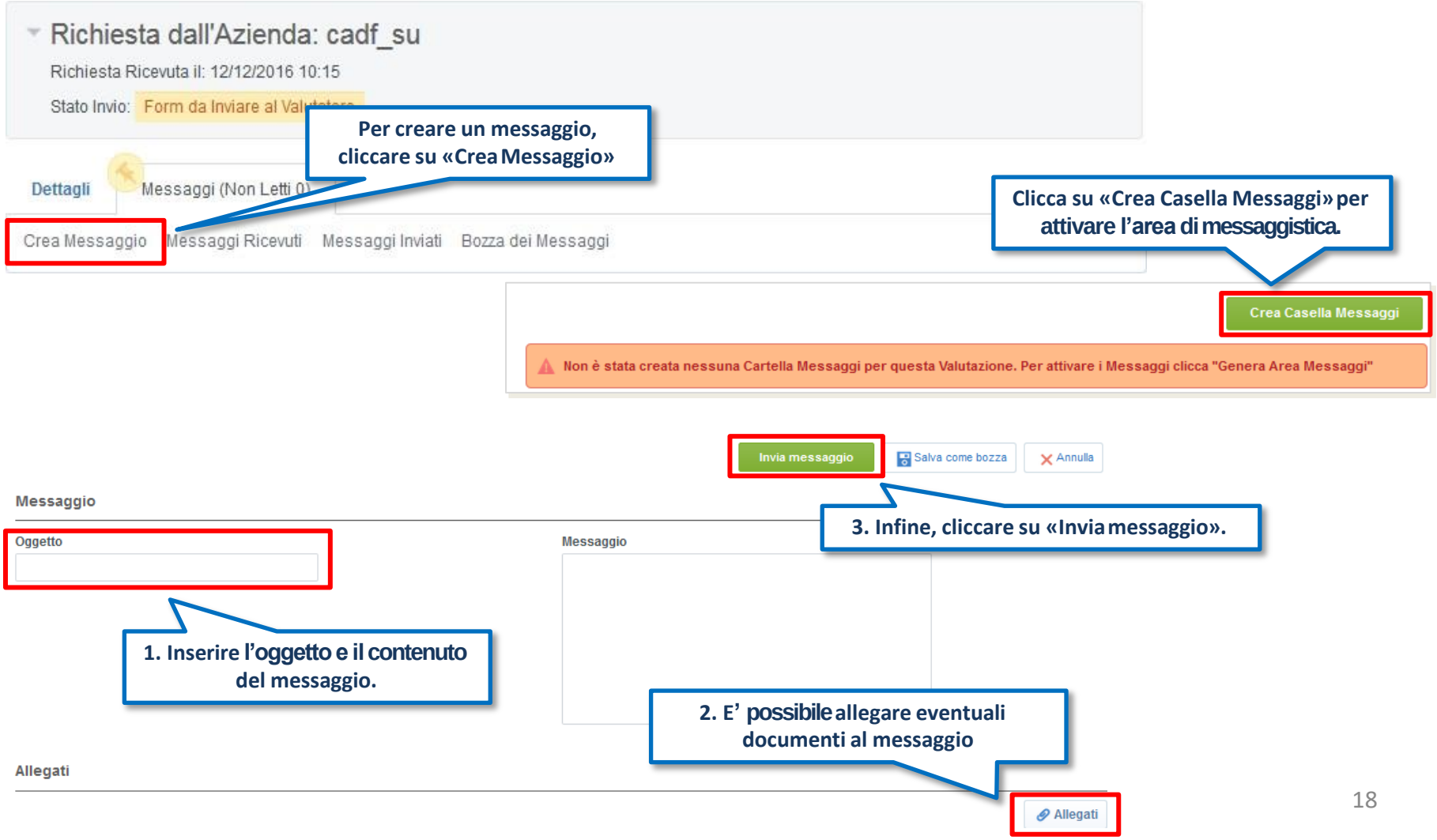
Invio dei Questionari aggiornati

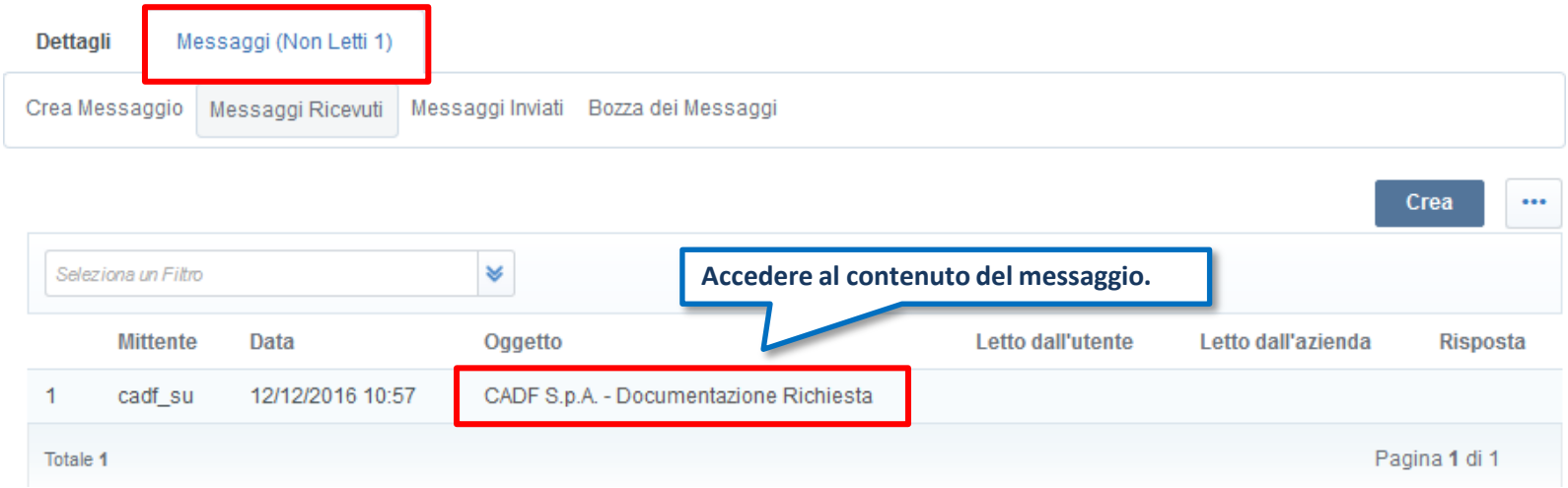
Conclusa la modifica dei dati obbligatori il sistema mostrerà il seguente pop-up e selezionando «Invia risposte a C.A.D.F. S.p.A.» i form aggiornati verranno inoltrati nuovamente al valutatore.



Area messaggi

Tutte le comunicazioni destinate a CADF S.p.A. per la singola categoria merceologica, devono transitare tramite la messaggistica della valutazione relativa a tale categoria.



Area messaggi

Nel caso in cui fosse spedita una comunicazione da parte di CADF S.p.A., nell'area messaggi sarà evidenziata la presenza di un messaggio non letto (notificata anche via email di sistema).